

东北师范大学用户服务手册

第一章 网络部分

一、无线网络

(一)、关于无线网卡及无线开关

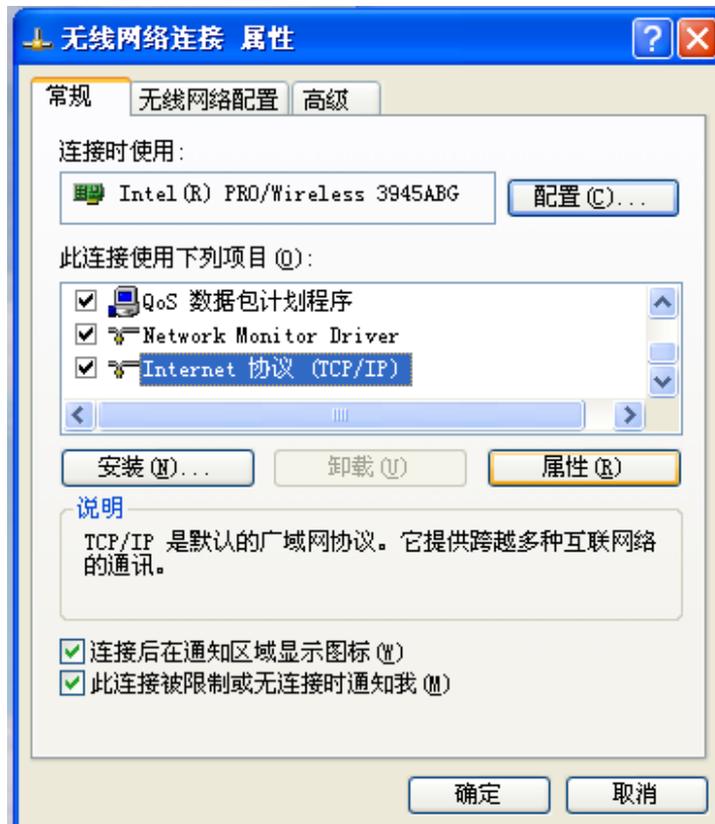
现在购买的笔记本电脑，一般都配有无线网卡。如果用户的笔记本电脑没有无线网卡或是使用台式电脑，可以自行购置 USB 接口的无线局域网 (WLAN) 网卡。笔记本电脑内置的无线设备都有硬件或软件的无线开关，使用时要先把开关打开。

无线网卡在使用前请先将驱动安装好，并确认其可以正常运行。

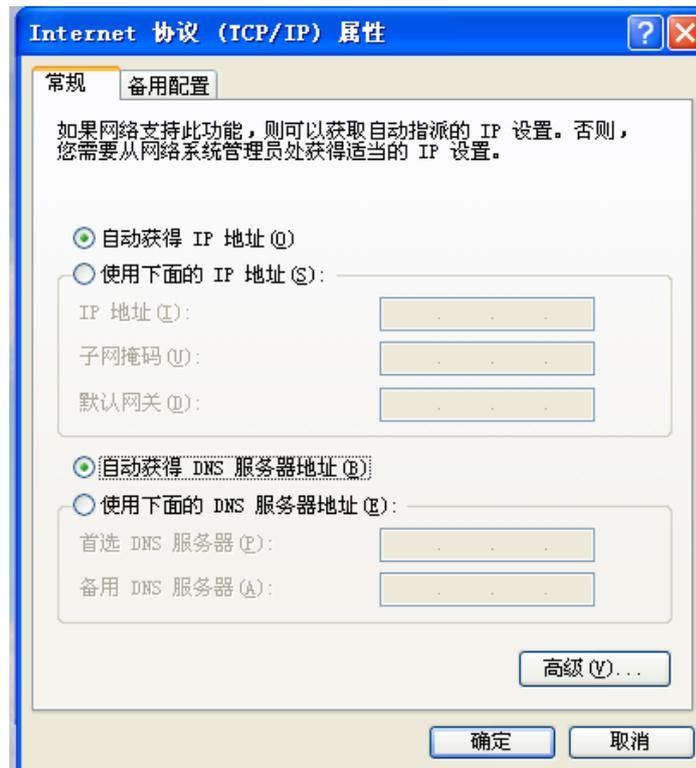
(二)、连接到无线网络

1、将 IP 地址及 DNS 设置为自动获取方式。

按照如下步骤操作：控制面板->网络和 Internet 连接->网络连接(win7 为开始--控制面板--网络和共享中心--更改适配器设置)，进入网络连接界面后，在无线网卡图标上单击右键，然后左键点选属性。进入无线网络连接属性界面，拉动滑动条选择 Internet 协议 (TCP/IPv4)选项，然后左键选择属性选项。如下图所示：



进入 Internet 协议 (TCP/IPv4) 属性界面，将 IP 地址获取方式与 DNS 获取方式设置成自动获取方式然后点击确定，如图所示：

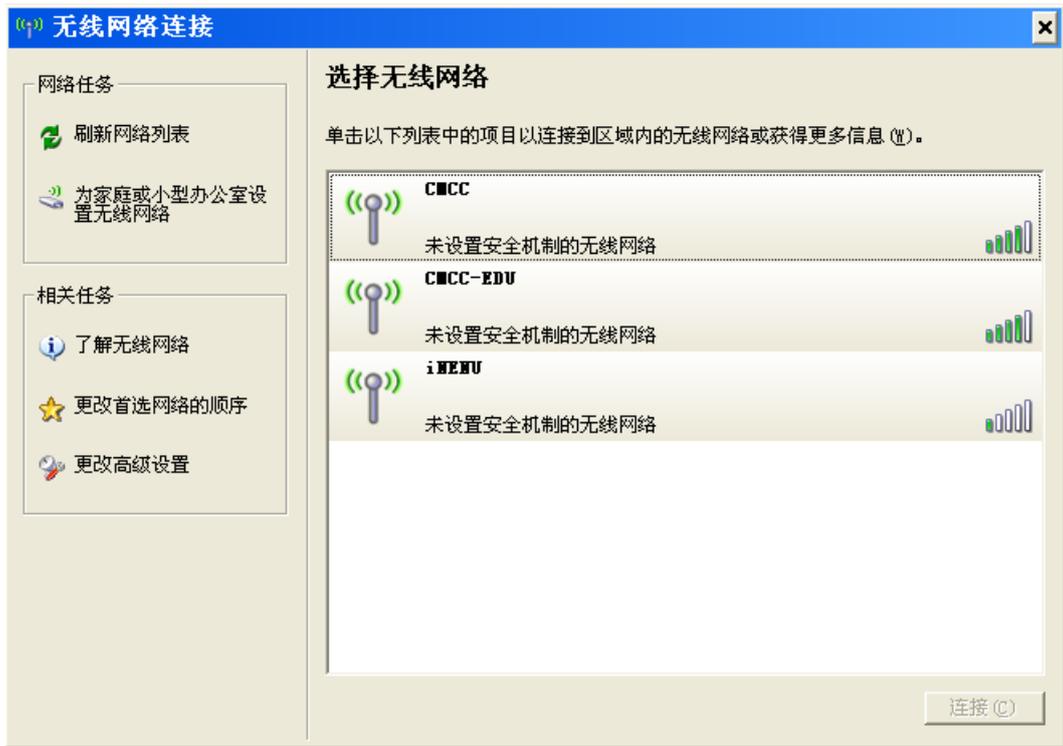


2、连接无线网络

按照如下步骤操作：控制面板->网络和 Internet 连接->网络连接（win7 为开始--控制面板--网络和共享中心--更改适配器设置），鼠标左键双击“无线网络连接”（或单击桌面

右下角无线网络图标 ），弹出无线网络连接的设置窗口如下图所示：

在左侧网络任务中，点击刷新网络列表，在右侧选择校园无线网络信号 iNENU 连接。正确连接后无线网络连接界面中会显示“已连接上”字样。



Winxp



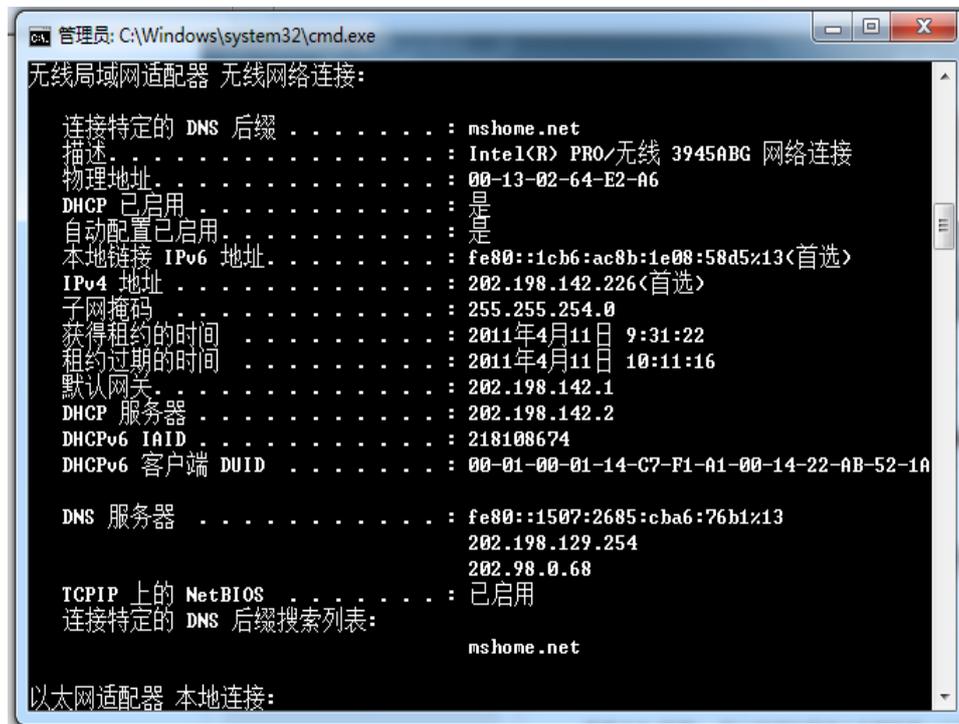
Win7 (刷新信号在右上角)

(三)、简单故障排除

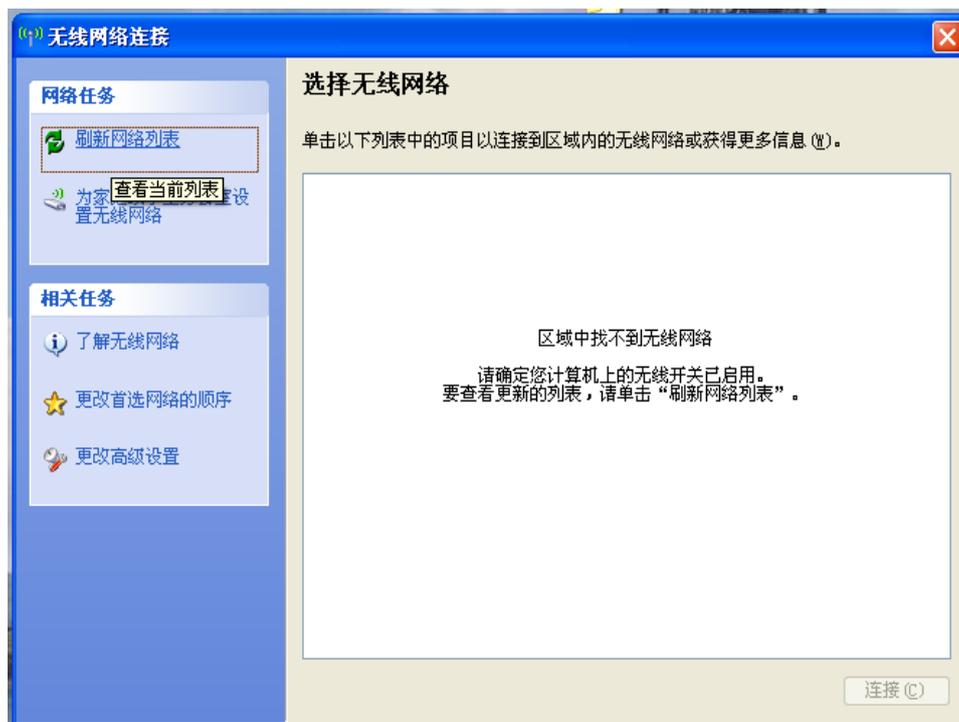
1、判定无线网络是否是已正确连接

开始菜单—>运行—>输入CMD—>弹出一个黑屏，输入 ipconfig -all，回车。

可以看到用户所获得的 ip 地址及 dns 等相关信息。如 IP 地址以 10.8 开头，dns 是 202.198.129.254 和 202.98.0.68 即说明网络地址获得正确。用户已经连通校园无线网。



2、无线网络连接界面刷新后找不到无线网络，如下图所示：



判断原因：

- (1) 确定用户所在区域是否在网络覆盖范围之内。
- (2) 确定用户的笔记本电脑无线开关是否开启。
- (3) 确定用户的无线网卡驱动是否正确安装。

解决方法：

- (1) 请到正确的无线覆盖区域进行无线上网。
- (2) 开启笔记本无线开关。
- (3) 查看设备管理器中无线网卡是否正常运行。

3、正常连接后无法正常上网。

判断原因：

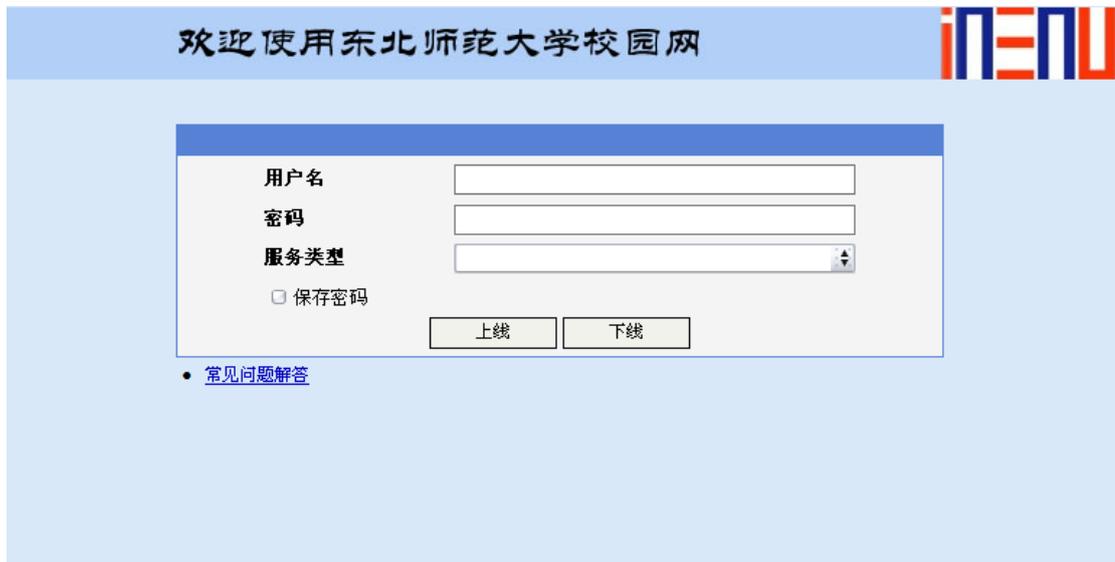
- (1) 无线网卡 IP 地址不正确导致。
- (2) 信号过弱数据丢失严重导致无法正常上网。

解决方法：

- (1) 使用 `ipconfig -all` 命令查看 IP 地址、DNS 等参数是否正确获得，检查 IP 地址及 DNS 是否设置为自动获取方式。
- (2) 请到信号较强的位置进行上网。

(四)、进入认证主页建立连接上网

用户在使用浏览器上网时，系统会自动弹出认证页面，使用校园网统一身份认证帐号和密码登录即可。



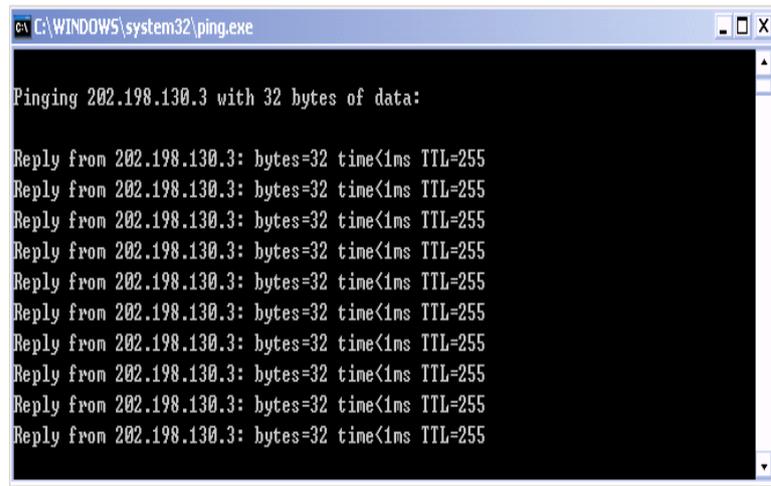
认证主页

双击 IE 浏览器会弹出如图所示界面（认证主页）。如不能弹出该界面，请直接在浏览器地址栏输入 `http://202.198.128.144/portal` 进行触发，若仍不能弹出请做以下方面的检查：

- ①检查 IP 地址、子网掩码、网关、DNS 是否设置为自动获取
- ②检查本机网卡是否运行正常

方法：点击“开始”——“运行”，输入 `ping 127.0.0.1 -t`，如出现如图所示结果表

示能 ping 通，网卡运行正常。



```
C:\WINDOWS\system32\ping.exe

Pinging 202.198.130.3 with 32 bytes of data:

Reply from 202.198.130.3: bytes=32 time<1ms TTL=255
```

©不要设置代理

方法：打开 IE 浏览器——工具——Internet 选项——连接——局域网设置——如勾选了复选框请去掉。

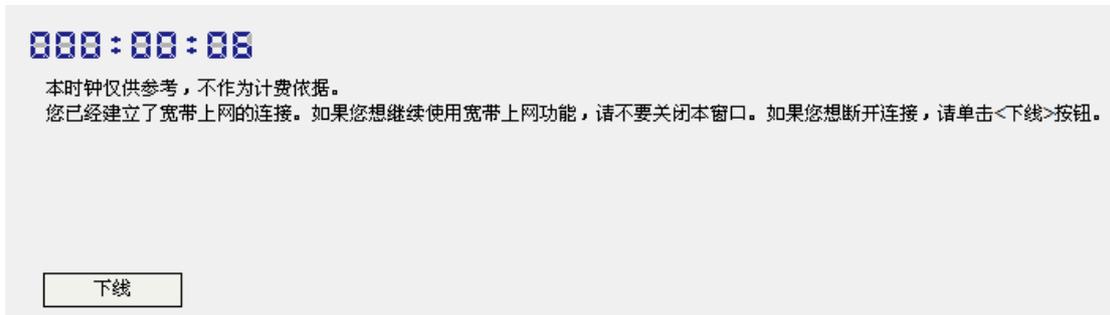
④检查网络连接是否正常

方法：点击“开始”——“运行”，输入 ping 202.198.128.144 -t，如出现类似上图所示结果表示网络连接正常。若能 ping 通还不弹出认证界面则与本机的软件设置或操作系统有关，建议作以下设置或重装操作系统。ping 不通请联系信息化办，我们会尽快为您解决。

⑤如装有防火墙请不要将安全级别设置为最高或暂时将防火墙关闭进行认证测试，如能弹出认证界面建议修改防火墙设置或改用其他防火墙。

⑥建议不使用类似“上网助手”、“yahoo 助手”等阻止部分网页弹出的软件。

若弹出认证界面，在认证主页“用户名”文本框输入本人校内邮箱用户名，在“密码”文本框输入邮箱密码，单击连接。如果连接成功，将弹出如图所示握手窗口，可以上网；需要注意的是上网过程中不要关闭该握手窗口，否则几分钟后将自动断线，需重新进入认证主页进行连接上网。不要勾选“客户端”复选框，否则运行不正常，若想使用客户端，可以在认证主页上下载客户端使用。



如有疑问请联系信息化办，电话：85099005。

二、有线网络

(一)、线路连接



自备网线连接墙壁网络接口与交换机，连接交换机（多人使用网络时需要）其余网络接口到个人电脑。

(二)、个人电脑配置

XP 系统：鼠标右键单击“网上邻居”——点击“属性”——鼠标右键单击“本地连接”——点击“属性”——打开图 1——单击“Internet 协议 (TCP/IP)”——单击“属性”——打开图 2——点选“自动获得 IP 地址”和“自动获得 DNS 服务器地址”即可。

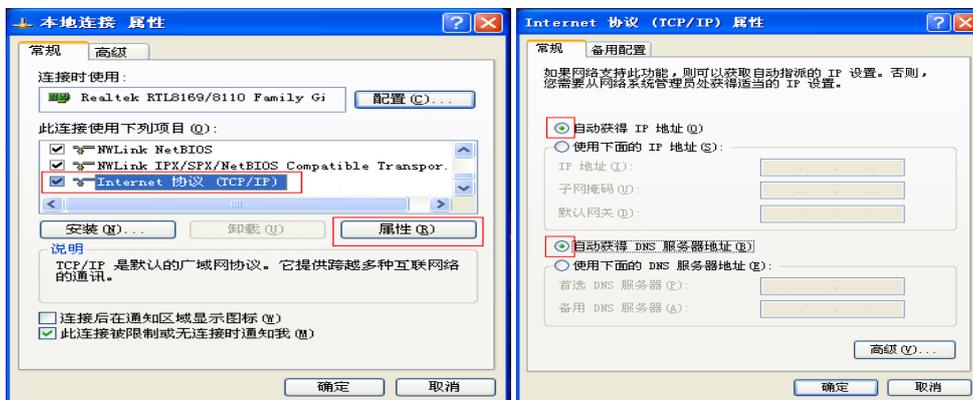


图 1

图 2

Win7 系统：点击“开始”——“控制面板”——“网络和共享中心”——“更改适配器设置”——鼠标右键单击“本地连接”——其余同 XP 系统设置。

(三)、客户端下载与安装

访问 <http://xxhb.nenu.edu.cn/>, 下载专区——软件下载，选择对应操作系统客户端下载；也可从已安装客户端同学处拷贝或者到本部田家炳 213 或净月冬华公寓二楼拷贝；安装客户端之前请将杀毒软件退出。

(四)、客户端使用方法



客户端安装完成后，双击图标运行客户端软件，依照以下各图依次操作，右键单击图 6 “我的连接” 图标可修改相关属性，左键双击该图标即可使用网络。



图 3



图 4



图 5



图 6

注：图 4 选择网卡处，请不要选择带有“wireless”和“Bluetooth”字样的网卡。

第二章 校园卡部分

一、校园卡的服务设施

(一)、信息化管理与规划办公室

信息化管理与规划办公室（以下简称信息化办）是面向持卡人办理各种校园卡业务的服务机构，本部校区位于田家炳教育书院 213 房间，净月校区心位于冬华公寓二楼。

在信息化办，您可以办理校园卡开户、销户、基本信息变更、补卡、换卡、修卡等与校园卡相关的业务：

(二)、自助终端机

为了方便持卡人使用，在本部和净月校区校园内共设 20 台自助终端设备，具体位置如下：

本部校区：北苑食堂一层东侧
南苑食堂一楼大厅

图书馆一楼大厅，第二电子阅览室，总还书台
田家炳教育书院二楼
净月校区：第一食堂二层南侧
第二食堂一层东南位置
图书馆二楼大厅北侧，三楼阅览室，四楼阅览室
冬华公寓信息化办

自助终端可以提供的服务有卡片挂失、解挂、密码修改、消费限额设置、宿舍网络缴费、银行卡向校园卡转账（目前仅限交通银行）、消费查询等，您可以根据屏幕上的提示进行相关操作。

（三）、信息化办网站

可在学校主页上点击“信息化办”或者在地址栏输入 <http://xxhb.nenu.edu.cn> 进入网站。在网站上您可以查询校园卡的消费信息、充值转帐信息和校园卡挂失等操作。

（四）、24 小时自助语音服务系统

24 小时自助语音服务电话 85099119，通过自助语音服系统可以查询校园卡余额、查询消费流水以及校园卡挂失等。

二、校园卡的使用

（一）、充值

您可以通过设在校园内的自助终端机向本人的校园卡充值（见 7. 银行卡转账说明），也可以利用自助区的现金充值机进行充值（没有人工现金充值业务）。

（二）、密码修改

您在领取到新的校园卡时，初始密码为身份证号后六位，末尾为“X”用“1”代替，在超限额消费时需要输入此密码。温馨提示：领取新卡后，请及时到自助终端机修改初始密码。

（三）、挂失

校园卡丢失后，请立即挂失，以免遭受损失，校园卡挂失有以下三种方式：

- 方式一：登录信息化办网站 <http://xxhb.nenu.edu.cn>，进行挂失；
- 方式二：拨打 24 小时语音电话 85099119，按照语音提示进行挂失；
- 方式三：通过校园内的自助终端机进行挂失。

（四）、解挂

当您找回丢失的校园卡，可以在自助终端机上自助解挂，也可以凭个人有效身份证件和校园卡到信息化办办公室办理解挂。温馨提示：解挂必须本人办理，不能代办。如果您在找到丢失的校园卡前已经补办了新卡，那么您找到的校园卡不能办理解挂，也不能继续使用。

（五）、账户余额与消费情况查询

为了方便掌握校园卡使用情况，可以通过以下四种方式查询您的帐户余额以及您的转帐、充值和消费情况：

- 方式一：登录信息化办网站 <http://xxhb.nenu.edu.cn>，进行查询；
- 方式二：拨打 24 小时语音电话 85099119，按照语音提示进行查询；
- 方式三：通过校园内的自助终端机进行查询；
- 方式四：持卡到校园卡管理中心查询。

温馨提示：为了保障您帐户的安全，在自助圈存机或者网站上查询时，需要输入密码（初始密码为身份证号后六位，末尾为“X”用“1”代替），操作结束后，请及时注销。

（六）、校园卡损坏的处理

如果您的校园卡不能正常使用，请您尽快到信息化办进行处理。我们会尽可能的对您的校园卡进行修复，如果修复成功，您的校园卡仍可以继续使用，若无法修复，则需要交工本费换发新卡，因此请妥善保管您的校园卡，以免损坏。

（七）、银行卡转账说明

银行卡转账能够将您的交通银行卡内资金转存到校园卡上。转账之前需要将银行卡与校园卡绑定，绑定成功后，可以通过自助终端机实现银行卡向校园卡转帐、查询银行卡余额等。温馨提示：只能通过自助圈存转账机进行一对一的注册，详见自助圈存转帐机操作流程。

三、校园卡使用注意事项

（一）、校园卡是校内的身份识别以及金融消费的工具和载体，只限本人使用，不得转借、出租、抵押或者转让他人。否则不仅可能给您带来经济损失，还可能带来其它风险；

（二）、应随身携带，妥善保管，正确使用校园卡，校园卡内置集成电路芯片，应防止将卡片置于强磁、高温及腐蚀性环境中，不要磨损、打孔、弯曲、涂抹以及在卡片上粘贴各种卡贴等；

（三）、校园卡丢失，应立即挂失，以免造成财务或者其它损失。拾获他人丢失的校园卡，应及时送交校园卡管理中心或者设法归还本人；

（四）、持卡消费时，请确认消费金额后再刷卡。如果超过校园卡的消费限额（系统默认单次消费限额 20 元，当天累计消费限额 100 元），需要输入密码。温馨提示：您可以通过自助终端机修改您的校园卡消费限额。

本手册所述功能仅限一般使用，如果您需要了解最新内容，请随时关注信息化办网站 <http://xxhb.nenu.edu.cn>。

热线电话：85099005

24 小时自助电话：85099119