东北师范大学远程运维授权访问账号申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 |  | | | |
| 用途 |  | | | |
| 维护人员为学校在职教师 | | | | |
| 目标IP（域名） | 目标端口 | 姓名 | 学校统一认证账号（邮箱） | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
| 使用时限 | 长 期 □ | 临 时 □ 年 月 至 | | |
| 是否记录操作过程 | 是 □ 否 □ | | | |
| 维护人员为非学校在职教师 | | | | |
| 目标IP（域名） | 目标端口 | 姓名 | 公司名称 | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
| 使用时限 | 长 期 □ | 临 时 □ 年 月 至 | | |
| 是否记录操作过程 | 是 □ 否 □ | | | |
| 主管领导 |  | 办公电话 | |  |
| 账号负责人 |  | 办公电话 | |  |
| 账号负责人邮箱 |  | 账号负责人手机 | |  |
| 单位审批意见：  单位公章： 负责人（签字）： 日期： 年 月 日 | | | | |

注意事项:

1. 该VPN账号由申请单位对账号负责并授权访问人员和访问端口。

2. 通过VPN可以绕过防火墙访问系统危险端口，因此请妥善保管账号，以避免由于账号泄露而导致系统被入侵。

3. 给校外人员维护系统使用，尽可能设置为临时账号，以确保系统维护安全。

4. 在维护人员变更之后，请及时联系信息化办修改密码，确保使用安全。

5. 操作过程的记录，仅限于远程桌面和SSH连接，其他暂不支持。